

Bijlage 1 – Topiclist

Topiclist BAG Afnemersonderzoek (Interviews)

Onderwerp 1: Gebruik van de BAG

Onderwerp 2: Toegevoegde waarde van de BAG

Onderwerp 3: Kwaliteit van de BAG

Onderwerp 4: Wijzigingen

Onderwerp 5: Communicatie

1. Gebruik van de BAG

- a. Direct of indirect gebruik
- b. Sinds wanneer hebt u de BAG in gebruik genomen?
- c. Ten behoeve van welke afdelingen en/of processen wordt de BAG gebruikt?
- d. Hoe hebt u het gebruik van de BAG geïmplementeerd en hoe heeft u dit ervaren?
- e. Koppelt u de BAG ook aan andere registraties?

2. Toegevoegde waarde

- a. Een van de uitgangspunten van de BAG is dat je er "wijzer van wordt".
 - i. Wat houdt in uw geval "er van wijzer worden" in?
 - ii. Wat zijn de concrete voordelen ofwel wat levert het op?
 - iii. Winstpakkers toetsen
 1. lagere kosten en efficiënter werken
 2. betere dienstverlening naar de klant
 3. een betere afstemming in de keten
 4. eenduidige communicatie met andere partijen
 5. nieuwe slimme informatiesystemen en diensten
 6. betrouwbaardere producten /diensten
 7. extra inkomsten
- b. Biedt de beschikbaarheid van de BAG u de mogelijkheid tot ontwikkeling van nieuwe producten en diensten?
 - i. Kunt u voorbeelden geven van innovatie?
 - ii. Welke producten en/of diensten en hoeveel afnemers worden hiermee bediend?
 - iii. Was dit ook mogelijk geweest zonder de BAG?
- c. Biedt de beschikbaarheid van de BAG u besparingsmogelijkheden op bestaande producten en diensten?
 - i. Zo ja, kunt u voorbeelden geven van dergelijke besparingen?

3. Wat vindt u van de kwaliteit van de BAG gegevens?

- a. Kwaliteitsaspecten: volledigheid, actualiteit en precisie/nauwkeurigheid, definitie van het gegeven
- b. Inhoud:
 - i. BAG ID
 - ii. Straatnaam, huisnummer, woonplaats
 - iii. Postcode
 - iv. Woonplaatsgeometrie
 - v. Pandgeometrie
 - vi. Objectgeometrie
 - vii. Bouwjaar pand
 - viii. De kaart met panden en objecten
 - ix. Oppervlakte object



- x. Gebruiksdoel object
- c. Voldoet de kwaliteit van de BAG aan uw verwachtingen/wensen?
- d. Houdt u een eigen administratie bij van wijzigingen?
- e. Koppelt u geconstateerde fouten terug? Bekend met de procedure?

4. Wijzigingen

- a. Wat zijn de wensen gericht op optimalisatie en/of wijzigingen betreffende de BAG gegevens?
 - i. Inhoud
 - ii. Verschijningsvorm
 - iii. Performance
 - iv. Etc.
- b. Wijzigingsprocedure
 - i. Bent u bekend met de wijzigingsprocedure?
 - ii. Hebt u hier al eens gebruik van gemaakt?
 - iii. Functioneert deze procedure goed? Zo niet, waar schiet de procedure tekort?
- c. Wat zijn voor u de belangrijkste wijzigingen (Must have, Nice to have, wishes)?

5. Communicatie

- a. Hoe tevreden bent u over de communicatie over de BAG?
 - i. Inhoud
 - ii. Frequentie
 - iii. Communicatiekanalen
- b. Bent u bekend met het gebruikersoverleg dat elke 3 maanden plaatsvindt? En hoe tevreden bent u over het gebruikersoverleg?
- c. Bent u bekend met het leveranciersoverleg? Hoe tevreden bent u over dit overleg?
- d. Bent u van mening dat er voldoende en heldere rijksbrede kaders zijn voor het hergebruik van BAG gegevens?

6. Verbetersuggesties en/of opmerkingen?

