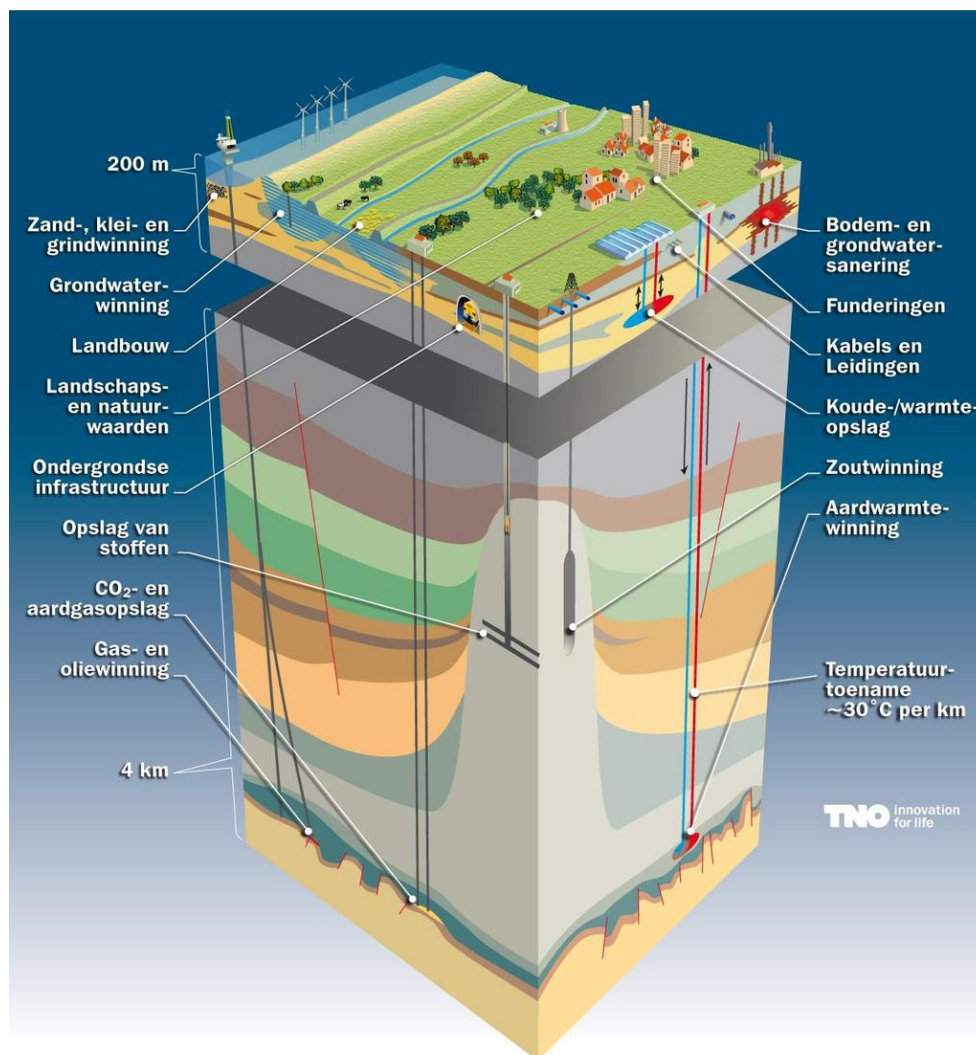


Verantwoordingsrapportage

Basisregistratie Ondergrond 2018



Bronhouder ZZ-ICTU-1

| | |
|--|--|
| Datum vaststelling rapportage: | |
| Datum dagelijks bestuur vaststelling: | |
| Datum bekendmaking aan algemeen bestuur: | |

Inhoud

| | |
|---|----|
| Basisregistratie Ondergrond | 3 |
| Onderdeel van het stelsel van basisregistraties | 3 |
| Leeswijzer | 3 |
| Bestuurlijke verantwoording | 4 |
| Overzichtsdiagram | 5 |
| Verbetermaatregelen | 6 |
| Zelfevaluatie | 7 |
| Borging processen | 8 |
| Tijdigheid | 9 |
| Volledigheid | 10 |
| Juistheid | 11 |

Basisregistratie Ondergrond

Het gebruik van bodem- en ondergrondgegevens bij de overheid en particuliere organisaties is de laatste decennia sterk toegenomen, zowel kwalitatief als kwantitatief. Deze gegevens spelen een cruciale rol op uitvoerend niveau, maar zijn ook van belang bij het oplossen van maatschappelijke vraagstukken. Daarbij valt onder meer te denken aan het inpassen van de gevolgen van klimaatverandering zoals de stijging van de zeewaterspiegel en bodemdaling. Andere voorbeelden zijn het gebruik van informatie in de ruimtelijke ordening, bij ondergronds bouwen, koude-warmteopslag of de opslag van CO₂. Met de Basisregistratie Ondergrond (BRO) beoogt de overheid de informatievoorziening sterk te verbeteren door publieke gegevens over de ondergrond op gestandaardiseerde wijze voor zowel de overheid als andere partijen ter beschikking te stellen.

De gegevens in de BRO zijn ondergebracht in zes domeinen:

- 1. In bodem- en grondonderzoek komt informatie die veelal afkomstig is van bedrijven actief in grond-, weg- en waterbouw.
- 2. Bodemkwaliteit bevat de gegevens die worden verzameld door de meetnetten van het RIVM, de provincies en Alterra.
- 3. Het domein grondwatermonitoring wordt gevoed door de informatie uit het netwerk van putten in ons land die samenstelling, kwaliteit en kwantiteit van het grondwater doorlopend meten.
- 4. Grondwatergebruik bevat gegevens over het onttrekken van grondwater door bijvoorbeeld bedrijven, die daar een vergunning volgens de Waterwet moeten aanvragen.
- 5. Het domein Mijnbouwwet bevat gegevens die bedrijven hebben vergaard door boringen voor het opsporen, winnen en opslaan van delfstoffen en aardwarmte. 6. In Modellen zijn de Bodemkaart van Nederland (schaal 1:50 000), de Geomorfologische kaart (schaal 1:50 000), GeoTOP en REGIS opgenomen.

Bronhouders:

- ministeries EZ (diepe) en IenW (ondiepe) ondergrond;
- Alterra (Bodem Informatie Systeem), voorts RWS, provincies, waterschappen, gemeenten;
- maar ook Prorail, DSM, en andere overheidsorganen die ondergrondgegevens beheren.

Onderdeel van het stelsel van basisregistraties

De BRO maakt onderdeel uit van het stelsel van basisregistraties. Met dit stelsel verbetert de overheid haar dienstverlening door belangrijke gegevens over onder andere personen, bedrijven, gebouwen en de ondergrond binnen de overheid te delen. De gegevens over de ondergrond worden voortaan op één plek beheerd en beschikbaar gesteld, waarna ze veelvuldig gebruikt kunnen worden. Met de BRO ontstaat er eenduidigheid in opslag en uitwisseling van ondergrondgegevens.

Leeswijzer

De rapportage start met de bestuurlijke verantwoording, waarin op hoofdlijnen de staat van de BRO bij deze bronhouder is beschreven met aandacht voor de tekortkomingen en door te voeren verbetermaatregelen. Vervolgens wordt op hoofdlijnen een overzicht gegeven van de score op de voor de BBRO belangrijke kwaliteitscriteria borging proces, tijdigheid, volledigheid en juistheid. Vervolgens worden per kwaliteitscriterium de door te voeren verbetermaatregelen beschreven. In het laatste hoofdstuk is tot slot de zelfevaluatie opgenomen. Hierin wordt rubrieksgewijs per vraag de gemeentelijke beantwoording weergegeven.

Bestuurlijke verantwoording

[Geef een korte beschrijving op hoofdlijnen en in lijn met de zelfevaluatie, schenk aandacht aan tekortkomingen en wat daar als verbetermaatregelen tegenover staat.]

Overzichtsdiagram

In onderstaand diagram valt te zien hoe door de gemeente over het algemeen wordt gescoord met betrekking tot de verschillende aspecten rond de BRO.

In de rapportage komen de verschillende onderwerpen nog nadrukkelijk aan de orde. Waar relevant worden de verbetermaatregelen vermeld.

| Onderdeel | Waarde ZZ-ICTU-1 | Maximale score |
|-------------------------------|------------------|----------------|
| Deelscore Borging proces | | 70 |
| Deelscore Tijdigheid | | 20 |
| Deelscore Volledigheid | | 20 |
| Deelscore Juistheid | | 10 |
| Puntentotaal BRO lijst | | 120 |

<Let op: Hier svp het diagram invoegen met de totaalscore % en de deelscores % per blok, zoals met Nicolette besproken. Graag op het 50% niveau een horizontale lijn.>

Verbetermaatregelen

Op basis van de uitgevoerde evaluatie van de BRO heeft ons dagelijks bestuur besloten de volgende verbetermaatregelen door te voeren:

| Welke maatregelen moeten er komend jaar worden uitgevoerd om de kwaliteit van de BRO te verbeteren? | Verbetermaatregelen |
|--|--|
| Verbetermaatregelen ten aanzien van Borging proces | <Over te nemen uit blok 5 ingevulde vragenlijst zelfcontrole.> |
| Verbetermaatregelen ten aanzien van Tijdigheid | <Over te nemen uit blok 5 ingevulde vragenlijst zelfcontrole.> |
| Verbetermaatregelen ten aan zien van Volledigheid | <Over te nemen uit blok 5 ingevulde vragenlijst zelfcontrole.> |
| Verbetermaatregelen ten aanzien van Juistheid | <Over te nemen uit blok 5 ingevulde vragenlijst zelfcontrole.> |

Zelfevaluatie

<Hou er svp rekening mee dat hier de ingevulde vragenlijst 2018!!! Ingevoegd moet worden, met de bijbehorende diagrammetjes zoals met Nicolette besproken>

Borging processen

Met onderstaande vragen wordt getoetst of de uitvoering van de Wet BRO structureel geborgd is in de organisatie. Dit moet blijken uit de beschikbare formatiecapaciteit, uit een adequate beschrijving van de administratieve organisatie, uit bekendheid bij medewerkers met BRO-gerelateerde activiteiten en de bevoegdheid om deze activiteiten uit te voeren.

<Hier graag de verkorte versie van hoofddiagram invoegen voor dit blok!>

<Hier het ingevulde blok Borging Processen invoegen.>

Tijdigheid

In het blok tijdigheid wordt gezien of de bronhouder in staat is de ontvangen brondocumenten tijdig aan te leveren en teruggestuurde brondocumenten binnen de hiervoor gestelde termijn weer opnieuw aanlevert.

<Hier graag de verkorte versie van hoofddiagram invoegen voor dit blok!>

<Hier het ingevulde blok Tijdigheid invoegen.>

Volledigheid

In dit blok wordt bezien of alle relevante brondocumenten deze bronhouder ter kennis komen en of deze dan ook alle worden geleverd aan de minister (praktisch de LV BRO).

<Hier graag de verkorte versie van hoofddiagram invoegen voor dit blok!>

<Hier het ingevulde blok Volledigheid invoegen.>

Juistheid

In dit blok wordt bezien of alle attribuutgegevens van de brondocumenten wel juist zijn overgenomen.

<Hier graag de verkorte versie van hoofddiagram invoegen voor dit blok!>

<Hier het ingevulde blok Juistheid invoegen.>

