

Verantwoordingsrapportage

Beheer en Bestuur

Basisregistratie Grootchalige Topografie



Bronhouder ZZ-ICTU-1

Datum vaststelling rapportage:	
Datum dagelijks bestuur vaststelling:	
Datum agendering algemeen bestuur:	

Inhoudsopgave nog invoeren

1 Het belang van de Basisregistratie Grootchalige Topografie

1.1 Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT)

De Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT) is een gedetailleerde (in vaktaal: grootchalige) digitale kaart van heel Nederland. Daarin worden alle objecten als gebouwen, wegen, water, spoorlijnen en groen op een eenduidige manier vastgelegd.

Het doel van de BGT is: de hele overheid gebruik laten maken van dezelfde basisgegevens over de grootchalige topografie van Nederland. Als alle overheidspartijen in Nederland werken met dezelfde gegevens, dan zorgt dat voor:

- een betere dienstverlening aan burgers en bedrijven, want de gegevens zijn altijd actueel en betrouwbaar;
- administratieve lastenverlichting, want het kost bedrijven en burgers minder tijd en minder moeite om gegevens aan te leveren;
- een betere samenwerking binnen de overheid, want eenduidige afspraken over gegevens maken eenvoudige uitwisseling mogelijk;
- kostenbesparing, want minder fouten, minder inwinnen en minder communicatieproblemen zorgen voor minder kosten.

1.2 Onderdeel van het stelsel van basisregistraties

De BGT is een belangrijk onderdeel van het stelsel van basisregistraties. Basisregistraties maken eenmalig inwinnen en meervoudig gebruik mogelijk. Door de gegevens in de BGT eenduidig op te slaan, zijn ze herbruikbaar voor alle overheidsorganisaties die deze gegevens nodig hebben. Opnieuw inwinnen of intekenen van dezelfde gegevens is dus niet meer nodig.

1.3 Als verantwoordelijk bronhouder BGT

De taken op grond van de Wet BGT worden door de bronhouders in medebewind uitgevoerd. Met deze rapportage legt het dagelijks bestuur over deze uitvoering horizontaal verantwoording af aan het algemeen bestuur.

Deze rapportage wordt hier naast ook gebruikt om verticaal verantwoording af te leggen aan het ministerie van Infrastructuur en Milieu, als formeel toezichthouder.

2 Bestuurlijke verantwoording

<In deze paragraaf is plaats voor het dagelijks bestuur om verantwoording af te leggen over het gevoerde beleid BGT. Besteedt in deze paragraaf aandacht aan het niveau waarop de administratie wordt gevoerd (zie de score vragenlijst zelfcontrole) en de verbetermaatregelen die u wilt gaan doorvoeren.>

2.1 overzichtsdigram

In onderstaand diagram valt te zien hoe door de bronhouder over het algemeen wordt gescoord met betrekking tot de verschillende taken rond de BGT op sturings- of governance niveau.

In de rapportage komen de verschillende onderwerpen nog nadrukkelijk aan de orde. Waar relevant worden initiatieven en/of maatregelen aangekondigd.

Onderdeel	Waarde ZZ-ICTU-1	Maximale score
Deelscore Borging proces	70	70
Deelscore Tijdigheid	10	10
Deelscore Volledigheid	40	40
Deelscore Juistheid	0	30
Puntentotaal BGT lijst	120	150

Bovenstaand diagram dient de deelscore en de totaalscore van de gemeente te reflecteren

2.2 Verbetermaatregelen

Op basis van de uitgevoerde evaluatie van de BGT heeft ons college besloten de volgende verbetermaatregelen door te voeren:

Welke maatregelen moeten er komend jaar worden uitgevoerd om de kwaliteit van de BGT te verbeteren?	Verbetermaatregelen
Verbetermaatregelen ten aanzien van Borging proces	borging
Verbetermaatregelen ten aanzien van Actualiteit	actualiteit
Verbetermaatregelen ten aanzien van Volledigheid	volledigheid
Verbetermaatregelen ten aanzien van Juistheid	juistheid

3. Zelfevaluatie

3.1 Borging processen

Met onderstaande vragen wordt getoetst of de uitvoering van de Wet BGT structureel geborgd is in de organisatie. Dit moet blijken uit de beschikbare formatiecapaciteit, uit een adequate beschrijving van de administratieve organisatie, uit bekendheid bij medewerkers met BGT-gerelateerde activiteiten en de bevoegdheid om deze activiteiten uit te voeren, uit het volgens wettelijke regels inmeten van definitieve geometrie en uit het kunnen overleggen van voor de BGT gebruikte brondocumenten.

Is de uitvoering van de Wet BGT structureel geborgd in de organisatie?	Antwoord
1. Is de voor het beheer van de BGT toegewezen formatiecapaciteit voldoende voor het waarborgen van de kwaliteit?	Ja: De formatie-capaciteit is voldoende voor het waarborgen van de kwaliteit van de BGT.
2. Is de vervanging voor het beheer van de BGT zodanig geregeld dat de kwaliteit van de registratie (inclusief de tijdige verwerking van brondocumenten) is gewaarborgd?	Ja: Bij afwezigheid van een functionaris worden BGT-gerelateerde activiteiten tijdig overgenomen.
3. Zijn de processen die invloed hebben op de kwaliteit van de BGT beschreven?	Ja. De procesbeschrijvingen zijn op schrift gesteld en reflecteren de feitelijke uitvoering van de BGT-gerelateerde processen.
4. Zijn de processen die invloed hebben op de kwaliteit van de BGT bekend?	Ja. De processen die invloed hebben op de kwaliteit van de BGT zijn bij alle betrokken functionarissen bekend.
Toelichting op gegeven antwoord:	bka
5. Worden de processen die invloed hebben op de kwaliteit van de BAG minimaal eenmaal jaarlijks geëvalueerd en waar nodig geactualiseerd?	Ja
6. Vindt het inmeten van de BGT-objecten plaats met de geometrische kwaliteitseisen die hiervoor zijn geformuleerd?	Ja. Alle geometrie voor BGT-objecten is ingewonnen met de geometrische kwaliteitseisen die hiervoor zijn geformuleerd.
7. Beschikt de organisatie over een actueel delegatie- en mandaatbesluit waarin alle relevante taken en bevoegdheden uit de Wet BGT zijn belegd?	Ja

3.2 Tijdigheid

In de kwaliteitsmonitor is een trendanalyse opgesteld over de periode van 1 juli 2016 tot en met 30 juni 2017 voorafgaande aan het invullen van de evaluatie voor de verwerking van de brondocumenten in de registratie waarbij de brondocumenten en de bijbehorende mutatedatum.

Wordt de actualiteit van de BGT in de procesvoering geborgd?	Antwoord
1. Is het proces zo ingericht dat elke relevante wijziging van een BGT-object in het terrein tijdig wordt opgevolgd door een bijbehorende mutatie in de BGT?	Ja. Er worden voldoende beheersmaatregelen getroffen om ervoor te zorgen dat een wijziging van een BGT-object in het terrein wordt gevolgd door een bijbehorende mutatie in de BGT.

3.3 Volledigheid

Met onderstaande vragen is getoetst of alle objecten, die voldoen aan de objectdefinities en waarvan het bestaan bekend is, in de registratie worden opgenomen. Dit moet blijken uit het verwerken van BGT-relevante vergunningen in de registratie, uit een tijdige en correcte afhandeling van terugmeldingen en uit een jaarlijkse controle van de registratie op volledigheid.

Worden alle objecten, die voldoen aan de objectdefinities en waarvan het bestaan bekend is, in de registratie opgenomen?	Antwoord
1. Worden alle BGT-relevante objecten waarvan het bestaan bekend mag worden verondersteld, in de registratie opgenomen?	Ja. Alle BGT-relevante objecten waarvan het bestaan bekend is, worden verwerkt in de BGT-registratie.
2. Worden alle terugmeldingen behandeld conform de voorschriften? (Hst 6 Wet BGT)	Ja
3. Wordt het resultaat van het onderzoek dat volgt op de terugmelding gemeld aan degene die de terugmelding heeft gedaan?	Ja
4 Wordt jaarlijks gecontroleerd of de registratie volledig is?	Ja

3.4 Juistheid

Met onderstaande vragen is getoetst of op reguliere basis kwaliteitsbeheer wordt uitgevoerd over de juistheid van de gegevens. Dit moet blijken uit een periodieke controle naar de juistheid van de objectkenmerken, uit het doornemen en zo nodig corrigeren van uitval in het kwaliteitsdashboard, uit controle en afstemming met andere (basis)registraties, uit een eenduidige relatie tussen register en registratie en uit het opnemen van een wijziging in de levenscyclus van pand of verblijfsobject in de registratie.

Wordt op reguliere basis kwaliteitsbeheer uitgevoerd naar de juistheid van de gegevens?	Antwoord
1. Wordt de juistheid van de objectkenmerken periodiek gecontroleerd?	Nee
2. Is er controle en afstemming met andere (basis)registraties?	Nee. Er wordt geen of minder dan eens per jaar een controle uitgevoerd tussen de BGT en de basisregistraties BAG en WOZop fouten en inconsistenties.
3. Zijn de voor de BGT gebruikte bewijsmiddelen voor het opvoeren of wijzigen van BGT-objecten terug te vinden in het fysieke en/of digitale archief?	Nee. Niet alle gebruikte bewijsmiddelen voor het opvoeren of wijzigen van BGT-objecten worden traceerbaar in een fysiek of digitaal archief ondergebracht.